

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	12	1	0	室内はカームダウン室やスヌーズレン室等分かれている。省スペース化する機などを利用して工夫している。外にはグラウンドもあり、広々とした環境で活動している。
			92%	8%	0%	
	2	職員の配置数は適切であるか	11	2	0	必要な配置人数を満たしており、非常動にはSTも配置している。日々の配置数はその都度確認し、適切である。保育士、児童指導員以外の資格(社会福祉士、介護福祉士等)を有する職員が配置されている。
3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	7	5	1	バリアフリーやスロープ等環境設定の配慮がされている。靴を脱ぐ所の段差があるので、車イスをあげる時は気をつけている。	
		54%	38%	8%		
業務改善	4	業務改善を進める為のPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	10	2	1	ミーティングや毎月行われるバンビ・ダンポ会議等で、職員間で周知している。毎日の活動予定や目標設定等あり、振り返りもできている。
			77%	15%	8%	
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	13	0	0	保護者へのアンケートを実施し、さらなるサービスの向上を図っている。保護者からの意向等は日頃より共有し改善に努めている。
			100%	0%	0%	
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	11	2	0	会報で保護者の方に周知している。また、施設内にも掲示を行っている。ホームページで公開している。
			85%	15%	0%	
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	4	6	3	第三者評価はまだ実施できていない。
			31%	46%	23%	
8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	13	0	0	研修への参加や会議等でも学ぶ機会が多くあり、職員の質の向上に繋がっている。・職場内研修、対外研修等確保されている。	
		100%	0%	0%		
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	12	1	0	アセスメントから課題点を考え、児童一人ずつに応じた支援計画が作成されている。モニタリングや会議等で聞き取りができています。
			92%	8%	0%	
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを利用しているか	9	3	0	ホワイトボードで1日の流れを掲示している。言語だけでなく、視覚的支援(絵カードやジェスチャー等)を行っている。視覚支援(ホワイトボードの活用や立つ場所に線を引く等)を行っている。
			75%	25%	0%	
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	12	0	1	活動内容や行事については、職員間で考えることができている。プログラムは、その日の利用者や季節に合ったものを月に1回みんなで案を出し合って決めている。
			92%	0%	8%	
	12	活動プログラムが固定化しないように工夫しているか	12	1	0	毎日活動は変化し、児童が楽しめるように工夫している。季節行事や制作等を取り入れている。利用者の人数や天気の状況によりかえている。陸上の中でも幅広く取り組み、飽きのこないメニューにしている。
			92%	8%	0%	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	13	0	0	児童の興味に合わせて、休日の課題などきめている。平日や休日では活動内容を変えたり、休日では時間が長く取れるため、公園などに出かけるなどしている。
			100%	0%	0%	
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後デイサービス計画を作成しているか	13	0	0	個別と集団活動、どちらかに偏らないようにしている。
			100%	0%	0%	
	15	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	13	0	0	毎日ミーティングを行って、その日来る子の注意手順などを確認している。お昼のミーティングで細かい動きや役割分担を決めている。
			100%	0%	0%	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	9	3	1	その都度、伝達や共有をしている。ノートにて共有している。支援当日の後は送迎が有り、反省等を共有する時間がないので、次の日のミーティングの際に話し合っている。
69%			23%	8%		
17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	13	0	0	個別の情緒面など変化があれば、ケース記録に残している。	
		100%	0%	0%		
18	定期的モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	13	0	0	児童発達支援管理責任者がモニタリングに参加し、情報共有や回覧などで周知徹底している。個別支援計画の見直しなど行っている。	
		100%	0%	0%		
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	9	4	0	運動や製作など幅広い活動を提供している。	
		69%	31%	0%		
関係機関や保護者との連携関係	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況の精通した最もふさわしい者が参画しているか	12	1	0	児童発達支援管理責任者が出席し、各サービスで他職種連携できている。
			92%	8%	0%	
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	13	0	0	送迎時や電話連絡を行っている。学校HPを見たり、先生、保護者より情報を入手している。送迎時の対応やトラブル発生時のことなど丁寧に保護者の方に伝えている。
			100%	0%	0%	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	7	3	2	保護者を通してのやり取りをしている。
			58%	25%	17%	
	23	就学前に利用していた保健所や幼稚園、認定子ども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	10	1	1	サービス担当者会議等に参加し、利用前の情報を収集している。
			83%	8%	8%	
24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	13	0	0	モニタリング会議やサービス担当者会議等に参加している。必要な情報はまとめてお伝えしている。	
		100%	0%	0%		
25	児童発達支援センターや発達障害支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	10	3	0	相談員とは密に連絡を取り合い、助言を受けている。	
		77%	23%	0%		

関 や 保 護 者 と の 連 携	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	7	4	陸上教室等で地域のお子さまとの交流を行っていたが、コロナでできていない。
			8%	58%	33%	
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	7	5	0	参加している。
			58%	42%	0%	
28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	12	1	0	保護者の方と情報共有を行い、よりよい支援につなげている。連絡帳でのやり取りや送迎時に子どもさん達の様子を丁寧に伝えています。日頃から状況を伝え、課題は一緒に考えている。	
		92%	8%	0%		
29	保護者に対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	3	5	5	簡単に家庭で行える療育などは伝えている。	
		23%	38%	38%		
保 護 者 へ の 説 明 責 任 等	30	運営規定、支援の内容、利用者負担などについて丁寧な説明を行っているか	12	1	0	丁寧な説明を行った上で、聞きやすい雰囲気も作っている。契約時に説明を行っている。
			92%	8%	0%	
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	12	1	0	相談があればスタッフ間で共有し、必要な助言を行っている。語りタイム等企画し、相談しやすい環境を作っている。相談については、早めに回答できるように心掛けている。
			92%	8%	0%	
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	2	7	4	父母の会はないが、行事で保護者同士交流している。
			15%	54%	31%	
	33	こどものや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	13	0	0	苦情等があった場合は、対応やその後に対策を考え対応している。対応については、適切なスタッフが行うように努めている。苦情箱を設置したり、苦情があった場合は上司に報告し、丁寧に対応している。
			100%	0%	0%	
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	12	0	0	おたよりやホームページにて情報共有している。毎月のお知らせや、日々のノートへの写真などを活用している。
			100%	0%	0%	
35	個人情報に十分注意しているか	13	0	0	写真の掲載等は都度確認をとっている。個人情報話す時等注意している。流出しないよう十分注意している。	
		100%	0%	0%		
36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	13	0	0	視覚表をつかっている。保護者の方に分かりやすく伝えたり、会話の中の言葉など気をつけていると思います。	
		100%	0%	0%		
37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	11	2	0	なごみ園祭等行事では近隣の方にもお知らせしている。(コロナ禍以外)外部行事(マラソン大会等)にも参加している。	
		85%	15%	0%		
非 常 時 等 の 対 応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者の周知しているか	12	1	0	職員間では周知できているが、保護者には周知できていない。
			92%	8%	0%	
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	13	0	0	定期的に防災訓練を実施。地震、火事、不審者対応など備えを行っている。
			100%	0%	0%	
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	12	0	0	職場内研修等で伝達は行えている。
			100%	0%	0%	
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し、了解を得た上で、放課後デイサービス計画に記載しているか	11	1	0	突発的な行動などには制止行動をとることもあるが、児童たちや本人の安全を配慮している。同意書ももらっている。その時、説明がされている。
92%			8%	0%		
42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	11	2	0	保護者から情報(医師の指示書のコピー等)をいただき、個別に対応し注意に努めている。保護者より聞き、共有しておやつや食事の時は気をつけている。食物アレルギーは表にして分かりやすくしています。(職員が見え所に貼って)	
		85%	15%	0%		
43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	13	0	0	会議の中で周知されている。	
			100%	0%	0%	